



OPĆINA NEUM

BROJ PROTOKOLA: 02-02-2499-2/22

Temeljem članka 8. stavak (1) i (2) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14) i članka 7. stavak (3) i (4) Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj: 66/16), objavljuje se slijedeći:

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA
PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA
POVODOM DANA OPĆINE NEUM U 2022.GODINI
/korištenje dvorane i svečani ručak/**

USLUGE IZ ANEKSA II. DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA

Mjesto i datum: Neum, 03.11.2022.godine

1. Podaci o ugovornom tijelu

Ugovorno tijelo: OPĆINA NEUM
Adresa: Kralja Tomislava 1, 88390 Neum
IDB/JIB: 4227086860006
Telefon: 036/880-214; 036/880-185
Fax: 036/880-248
Web adresa: www.neum.ba

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: IVAN MUSTAPIĆ
Telefon: 036/880-185
Fax: 036/880-248
e-mail: imustapicneum@gmail.com

3. Podaci o postupku javne nabave

Postupak javne nabave je pokrenut Odlukom Načelnika općine broj: 02-02-2499/22 od 03.11.2022.godine u skladu sa Proračunom općine Neum za 2022.godinu, pozicija 18., ekonomski kod 61390001, broj: 02-02-2865/21 od 22.12.2021.godine i Planom nabava Općine Neum za 2022.godinu, pozicije II-4., broj:02-02-1077/22 od 12.05.2022.godine. Postupak dodjele ugovora vrši se u skladu sa odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj: 66/16).

4. Opis predmeta nabave

Predmet nabave su neprioritetne usluge – ugostiteljske usluge / korištenje dvorane i svečani ručak/ povodom Dana Općine Neum u 2022.godine, dana 21.11.2022.godine, u svemu prema Specifikaciji usluga iz priloženog Obrasca za cijenu ponude. Cijena korištenja dvorane, kao i hrane i pića povodom Dana Općine Neum mora sadržavati vrste i jedinične cijene korištenja dvorane, te hrane i pića za svečani ručak, a prema stvarno utrošenim količinama za pružene usluge.

5. Rok pružanja usluga

Ugostiteljske usluge povodom Dana Općine Neum – korištenje dvorane za svečanu sjednicu Općinskog vijeća, te svečani ručak za uzvanike, pružit će se jednokratno, odnosno jedan dan i to 21.11.2022.godine, kada se obilježava Dan Općine Neum. Mjesto pružanja navedenih ugostiteljskih usluga povodom Dana Općine Neum bit će jedan od registriranih ugostiteljskih objekata u Neumu koji raspolaže sa dvoranom kapaciteta do 300 sjedećih mjesta, kao i sa restoranom kapaciteta do 120 sjedećih mjesta, a kriterij izbora je „najniža cijena“ u skladu sa člankom 64. Zakona o javnim nabavama.

6. Vrsta postupka i naziv iz JRJN

Kod predmetnih usluga koristi se postupak dodjele ugovora o neprioritetnim uslugama iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavama.

Oznaka i naziv iz jedinstvenog rječnika javnih nabava: **55120000-7 – Hotelske usluge za sastanke i konferencije**, te **55310000-6 – Usluge posluživanja u restoranima**.

7. Procjena vrijednosti

Procjena vrijednosti Ugovora za predmetnu javnu nabavu u 2022. godini iznosi ukupno **12.820,00 KM, bez pripadajućeg PDV-a**, a odnosi se na navedene ugostiteljske usluge povodom Dana Općine Neum 21.11.2022. godine. Iznos je planirani na poziciji 18., ekonomski kod 61390001, Proračuna Općine Neum za 2022. godinu i na poziciji II-4. Plana nabava Općine Neum za 2022. godinu.

8. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je „*najniža cijena*“ u skladu sa člankom 64. Zakona o javnim nabavama.

9. Uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti

Ponuditelj treba biti registriran za obavljanje ugostiteljske djelatnosti i da ima registriran objekt sa dvoranom i restoranom za pružanje predmetnih usluga na području Neuma, kapaciteta prema toči 5. ovog Poziva, za usluge povodom Dana Općine Neum.

10. Razdoblje važenja ponude (opcija ponude)

Razdoblje važenja ponude je: **45 dana**.

11. Sadržaj i način davanja ponude

Ponuda za ugostiteljske usluge povodom Dana Općine Neum u 2022. godini se priprema na originalnim obrascima koji su prilog ovome Pozivu, a na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. **Stranice ponude moraju biti označene, a svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.** Ponuda mora sadržavati minimalno slijedeću dokumentaciju:

- Popunjen, potpisan i ovjeren **Obrazac za ponudu – Aneks 2;**
- Popunjen, potpisan i ovjeren **Obrazac za cijenu ponude – Aneks 3;**
- **Izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama, ovjerena od nadležnog tijela – Aneks 4 (ovjera u Općini, ili kod Notara ili drugog ovlaštenog tijela);**
- **Nacrt ugovora, potpisan i ovjeren od ponuditelja – Aneks 5;**
- **Ovjerena preslika ID broja;**
- **Ovjerena preslika PDV broja;**
- **Ovjerena preslika rješenja za obavljanje djelatnosti, ili izvoda iz registra.**